



**หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ**

## ข้อความจาก *Dan Carestio* ประธานและ CEO

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของ *STERIS* (“หลักจรรยาบรรณ”) เป็นหลักสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนในฐานะผู้ร่วมงาน และวิธีการโต้ตอบกับลูกค้า ชัพพลายเออร์ ชุมชน และระหว่างกัน หลักจรรยาบรรณกำหนดมาตรฐานพฤติกรรมทางจริยธรรมของเรา ที่ *STERIS* ความซื่อสัตย์ถือเป็นคุณค่าหลัก และเรามุ่งมั่นที่จะดำเนินงานของเราด้วยความเป็นมืออาชีพ มีจริยธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย หลักจรรยาบรรณให้แนวทางในวิธีดำเนินการในลักษณะที่สะท้อนถึงจริยธรรมและค่านิยมของเรา นอกจากนี้ยังเป็นการชี้แนะวิธีถามคำถามและวิธีการรายงานข้อกังวล ขอบเขตเหล่านี้เป็นพื้นฐานของนโยบายและขั้นตอนของบริษัท ซึ่งจะนำแนวปฏิบัติด้านพฤติกรรมที่เหมาะสมมาใช้ในการดำเนินธุรกิจต่อไป

เราทุกคนมีความรับผิดชอบในการทบทวน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ และมีความรับผิดชอบในการพูดออกมาหากเราพบเห็นกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามหลักจรรยาบรรณ

ขอบคุณสำหรับทุกสิ่งที่คุณทำเพื่อ *STERIS*  
และลูกค้าของเรา





ส่วน	หน้า
I. บทนำ	4
II. พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมของเรา	5-11
III. การตัดสินใจและความคาดหวังด้านจริยธรรม	12-13
IV. ความยั่งยืน	14
V. ความเป็นอยู่ที่ดีของเพื่อนร่วมงาน	15
VI. ความเป็นส่วนหนึ่ง ความหลากหลาย และความครอบคลุม	16
VII. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ	17-20
VIII. การรายงาน การสืบสวน และการแก้ไขปัญหา	21-22
IX. การไม่ปฏิบัติตาม	23
X. บทสรุป	23



## บทนำ

จรรยาบรรณนี้ใช้กับเจ้าหน้าที่ กรรมการ ผู้จัดการ และพนักงานทุกคน (เรียกรวมกันว่า “ผู้ร่วมงาน”) ของ STERIS plc และบริษัทสาขาและบริษัทในเครือ (เรียกรวมกันว่า “STERIS” หรือ “บริษัท”) STERIS กำหนดให้กิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมดต้องดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีความรับผิดชอบตามจริยธรรม



## พันธกิจ

เราช่วยให้ลูกค้าสร้างโลกที่สุขภาพดีขึ้นและปลอดภัยยิ่งขึ้นด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการระดับนวัตกรรมด้านการดูแลสุขภาพและวิทยาศาสตร์ชีวภาพทั่วโลก



## วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทที่ยอดเยี่ยม เราจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการระดับโลกให้กับลูกค้าของเรา มอบการทำงานที่ปลอดภัยและคุ้มค่าแก่พนักงานของเรา และให้ผลตอบแทนที่เหนือกว่าแก่ผู้ถือหุ้นของเรา



# ค่านิยม

## 1 ลูกค้าคือคนสำคัญที่สุด เสมอ

ลูกค้าของเราคือบุคคลที่มีความสำคัญที่สุดในธุรกิจของเรา ซึ่งต้องได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพอย่างสูงสุด ไม่มีกิจกรรมทางธุรกิจใดนอกจากด้านความปลอดภัย ที่สำคัญไปกว่าการรับฟัง การเรียนรู้ และการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่เหนือกว่าให้กับลูกค้าของเรา





## 2

### พนักงาน

#### คือพื้นฐานความสำเร็จ

เรามุ่งมั่นในการสร้างความปลอดภัยและความสำเร็จให้กับพนักงานของเรา เราคาดหวังว่าความสามารถของทุกคนจะพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วยการริเริ่มด้วยตนเองและการสนับสนุนอย่างเหมาะสม เราปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพซึ่งกันและกันและมีความสุขกับงานที่ทำ





**3**  
**นวัตกรรม**  
**ที่ดีที่สุด**

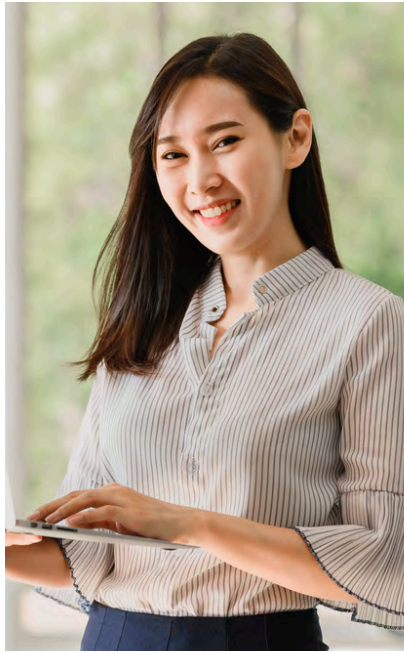
เราคือผู้นำไม่ใช่ผู้ตาม บริษัทของเราเติบโตจากความคิดสร้างสรรค์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เราทำทาส่งค่าและกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุมีผล เพื่อค้นหาแนวคิดทั้งเล็กและใหญ่ที่จะช่วยปรับปรุงคุณภาพ การส่งมอบ และประสิทธิภาพการทำงานที่คุ้มค่าการลงทุนในทุกวัน เรามอบคุณค่าที่เปี่ยมความหมายแก่ลูกค้าผ่านผลิตภัณฑ์และบริการของเรา





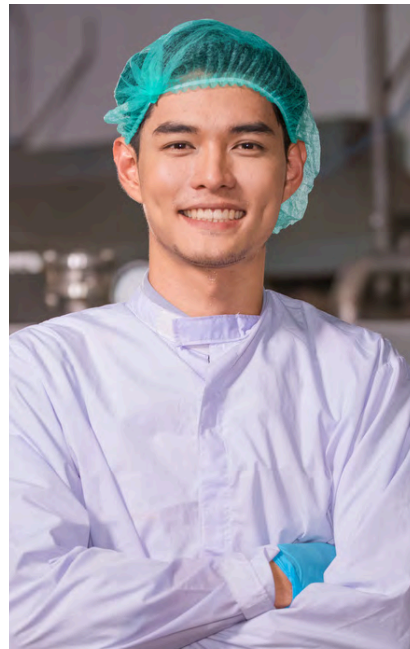
## 4 ทำงานเป็นทีม ช่วยกัน

เราเชื่อว่าความเป็นหนึ่งเดียวกันในวัตถุประสงค์และการทำงานเป็นทีมทำให้เราสามารถทำสิ่งที่ยิ่งใหญ่กว่าการทำงานเพียงลำพัง เราซึมซับความเข้มแข็งจากกันและกันและสื่อสารต่อกันด้วยความยุติธรรม ความตรงไปตรงมา ความเคารพ และความกล้า กล่าวถึงสิ่งที่เรานึกคิดด้วยความเคารพต่อกัน แม้จะเป็นความคิดที่สวนทางกับคนอื่น การทำงานร่วมกันของเราเปลี่ยนแนวคิดที่น่าสนใจเป็นผลิตภัณฑ์และข้อเสนอการบริการที่ดีเยี่ยม



**5**  
**ความรับผิดชอบต่อ**  
**ในตอนนี้**

เราหมายความอย่างที่พูดและเรายึดมั่นในพันธสัญญาของเรา เราและทุกคนในบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของเรา เราลงมือทำทันที โดยไม่มีการรอช้า เราเข้าใจว่ามูลค่าถูกสร้างขึ้นในศูนย์การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ของเรา โรงงานของเราและที่ทำงานลูกค้าของเรา







**6**  
**ความซื่อสัตย์คือ**  
**พันธสัญญาแห่ง**  
**การดูแล**

เราคือผู้ดูแลความสำเร็จในระยะยาวของธุรกิจของเรา เราสร้างมูลค่าที่เหนือกว่าสำหรับพนักงานและผู้ถือหุ้นของเรา เรามีความน่าเชื่อถือและความจริงจัง และปฏิบัติให้สำเร็จด้วยความเป็นมืออาชีพ ถูกหลักจรรยาบรรณ และถูกกฎหมาย เราทำทุกประการที่ ไม่สอดคล้องกับค่านิยมของเรา



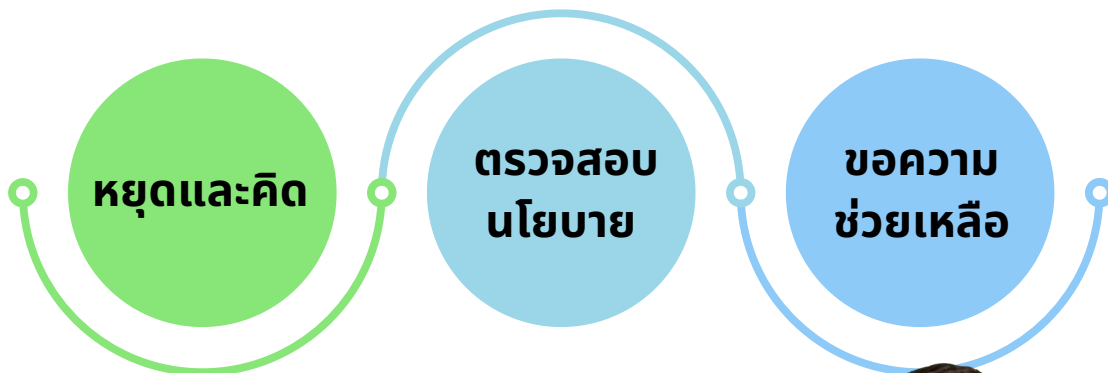


## การตัดสินใจและความคาดหวังด้านจริยธรรม



หลักจรรยาบรรณไม่สามารถครอบคลุมทุกสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมที่คุณจะพบเจอตลอดอาชีพการงานของคุณที่ STERIS ได้ ผู้ร่วมงานของเราต้องรับผิดชอบในการใช้การตัดสินใจที่ดีที่สุดของตนเอง และเข้าใจว่าเมื่อใดจึงควรขอความช่วยเหลือ หากคุณพบว่าตัวเองอยู่ในสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดปัญหาทางจริยธรรม คุณต้องทำดังต่อไปนี้

- ✓ **หยุด** และคิดเกี่ยวกับสถานการณ์และผลกระทบทางจริยธรรมใดๆ ก่อนที่จะดำเนินการ
- ✓ **ตรวจสอบ** นโยบายและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องและพันธกิจ วัตถุประสงค์ และค่านิยมของบริษัท
- ✓ **สอบถาม** หากคุณยังไม่แน่ใจว่าควรดำเนินการอย่างไร





ผู้ร่วมงานได้รับการคาดหวังว่าจะปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการทำงานและสอดคล้องกับค่านิยมของเรา ผู้ร่วมงานทุกคนมีหน้าที่ต้องดำเนินการดังนี้

- ✓ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
  - ✓ อ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและนโยบายที่เกี่ยวข้อง
  - ✓ ดำเนินการฝึกอบรมด้านจริยธรรมและการดำเนินธุรกิจให้เสร็จสิ้นตามกำหนดเวลาที่แจ้งให้ทราบ
  - ✓ ใช้ทรัพยากร STERIS อย่างมีความรับผิดชอบและเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
  - ✓ รายงานการดำเนินการหรือสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย และทราบวิธีดำเนินการหากคุณเกี่ยวข้องหรือสังเกตเห็นสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- หลีกเลี่ยงและรายงานสถานการณ์ใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนบุคคล หรือดูเหมือนจะขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือลูกค้า ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสถานการณ์ต่างๆ เช่น ผลประโยชน์ทางการเงินส่วนบุคคลที่อาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางธุรกิจ การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ การจ้างงานอื่นๆ สมาชิกภาพ หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ส่งผลเสีย ต่อประสิทธิภาพการทำงาน และการใช้อำนาจหรืออิทธิพลในทางมิชอบเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ✓ ดำเนินธุรกิจกับซัพพลายเออร์ที่มีชื่อเสียงซึ่งปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณซัพพลายเออร์ของ STERIS
  - ✓ รายงานปัญหาที่มีแนวโน้มว่าจะไม่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ
  - ✓ ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับการตรวจสอบ การสอบถาม หรือการสืบสวนที่ดำเนินการตามดุลยพินิจของบริษัท และ
  - ✓ พุดออกมาหากมีแนวโน้มว่าจะมีการละเมิดกฎหมาย หลักจรรยาบรรณ หรือนโยบายของ STERIS โดย STERIS ห้ามการตอบโต้ใครก็ตามที่รายงานเรื่องดังกล่าวโดยสุจริตใจ



## ความยั่งยืน

STERIS มุ่งเน้นไปที่แนวปฏิบัติทางธุรกิจที่ยั่งยืนซึ่งประกอบด้วยสี่ประเด็นหลัก:

### แนวปฏิบัติทางธุรกิจอย่างมี จริยธรรม

เราคาดหวังพฤติกรรมที่มีจริยธรรมในทุกการติดต่อของเรา ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมดเมื่อทำธุรกิจและปฏิบัติอย่างโปร่งใส



### พลังงานและการอนุรักษ์

เรามุ่งมั่นที่จะกำจัดของเสียและใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบ

### ผู้คนและชุมชน

เราให้ผู้ร่วมงานทำงานที่มีคุณค่าและให้โอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เราฟังแนวคิดของผู้คนและนำมาผนวกเข้ากับกระบวนการของเรา



### สุขภาพและความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม

เราส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยทั่วทั้งบริษัท ทุกคนมีส่วนรับผิดชอบต่อความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของกันและกัน เราตระหนักถึงสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยหรือพฤติกรรมที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดหรือกำจัดสิ่งเหล่านี้เมื่อเราพบเห็น





## ความเป็นอยู่ที่ดีของเพื่อนร่วมงาน

### การต่อต้านการล่วงละเมิดและการเลือกปฏิบัติ

STERIS มุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมที่ปราศจากการล่วงละเมิดและการเลือกปฏิบัติตามลักษณะที่ได้รับการคุ้มครองทางกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมด การล่วงละเมิดและการเลือกปฏิบัติในลักษณะดังกล่าวเป็นสิ่งต้องห้าม



### การป้องกันการใช้แรงงานทาสยุคใหม่

ตามที่ระบุไว้ในนโยบายของเรา STERIS ต่อด้านการใช้แรงงานทาส การระงับ การบังคับใช้แรงงาน และการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ และห้ามการใช้แรงงานทาสยุคใหม่ในการดำเนินงาน ในห่วงโซ่อุปทาน และโดยพันธมิตรทางธุรกิจของเราทั่วโลก STERIS รักษามาตรฐานแรงงาน รวมถึงเวลาทำงาน เชื้อไข ค่าจ้าง และแนวทางการจ่ายค่าล่วงเวลาที่สอดคล้องกับกฎหมายของเขตอำนาจศาลที่เราดำเนินการ

### การหลีกเลี่ยงความรุนแรงในสถานที่ทำงาน

STERIS มีนโยบายไม่ยอมรับความรุนแรงในสถานที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นการกระทำและการคุกคามด้วยความรุนแรงทางกาย หรือพฤติกรรมคุกคามหรือรบกวนใดๆ ในที่ทำงาน



## ความเป็นส่วนหนึ่ง ความหลากหลาย และความครอบคลุม

ที่ STERIS บุคลากรคือกุญแจแห่งความสำเร็จของเรา เป้าหมายของเราคือการสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมระดับโลกที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อความหลากหลาย ความเท่าเทียม และความครอบคลุม (DE&I) โดยที่เน้นถึงจุดมุ่งหมาย ความภาคภูมิใจ ความสามัคคี และความเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ลึกซึ้งในหมู่ผู้ร่วมงานของเรา เราเป็นหนึ่งเดียวกันด้วยความมุ่งมั่นร่วมกันในด้านสำคัญเหล่านี้:



### การทำงานเป็นทีม

เราเชื่อว่าเป็นหนึ่งเดียวกันในวัตถุประสงค์และการทำงานเป็นทีม ทำให้เราสามารถทำสิ่งที่ยิ่งใหญ่กว่าการทำงานเพียงลำพัง เราซึมซับความเข้มแข็งจากกันและกัน และพบคุณค่าในความหลากหลายของมุมมอง ประสบการณ์ และความคิดของผู้ร่วมงานทั่วโลก เราสื่อสารด้วยความเป็นธรรม ความตรงไปตรงมา ความเคารพ และความกล้าหาญ

### ความหลากหลาย

เราสร้างและพัฒนาทีมงานที่มีความหลากหลายผ่านการสรรหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถซึ่งมีภูมิหลังและประสบการณ์ที่หลากหลาย เส้นทางสู่ความสำเร็จของเราประกอบด้วยความเข้าใจว่าการเป็นตัวแทนภายในควรสะท้อนถึงชุมชนที่เราดำเนินการอยู่

### วัฒนธรรม

เรามุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมที่ครอบคลุมซึ่งพนักงานรู้สึกปลอดภัยและมีอำนาจในการแบ่งปันความคิด มุมมอง และความคิดเห็นของตน ในการทำเช่นนี้ เราแสดงถึงความเคารพและชื่นชมความแตกต่างในแต่ละบุคคล วัฒนธรรม และอัตลักษณ์อื่นๆ ในขณะที่ให้คุณค่าและยอมรับทักษะ ประสบการณ์ และภูมิหลังที่เป็นเอกลักษณ์



## การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ

กฎหมายและข้อบังคับทั่วโลกมีความซับซ้อน มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ ผู้ร่วมงานแต่ละคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของตนในทุกสถานที่ที่ STERIS ดำเนินธุรกิจ ในบางกรณี ผู้ร่วมงานนอกสหรัฐอเมริกาจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายทั้งของสหรัฐอเมริกาและของท้องถิ่น แม้ว่าจะเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการในต่างประเทศก็ตาม ประเด็นบางส่วนเหล่านี้รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง



### การต่อต้านการติดสินบนและการต่อต้านคอร์รัปชัน

กฎหมายทั่วโลกห้ามการติดสินบน รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกฎหมายว่าด้วยการกระทำอันเป็นการทุจริตข้ามชาติและกฎหมายว่าด้วยการติดสินบนของสหราชอาณาจักร ห้ามมิให้ผู้ร่วมงานและบุคคลอื่นที่กระทำการในนามของเราทำการอนุญาต ชำระเงิน สัญญา หรือเสนอสิ่งใดๆ แก่บุคคลหรือหน่วยงานใดๆ หรือใช้อำนาจโดยมิชอบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวเพื่อมีอิทธิพลต่อบุคคลหรือหน่วยงานใดๆ อย่างไม่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้เปรียบทางธุรกิจ

### สุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

กฎหมายสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยเป็นกฎหมายที่มีความซับซ้อน มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นบ่อยครั้งและแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ การปฏิบัติตามกฎหมายเหล่านี้แสดงถึงการเคารพต่อสิ่งแวดล้อมและเคารพซึ่งกันและกัน ดังนั้น นโยบายของ STERIS อาจเข้มงวดกว่ากฎหมายที่บังคับใช้ และจะต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตาม



### ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลที่เป็นความลับ และความลับทางการค้า

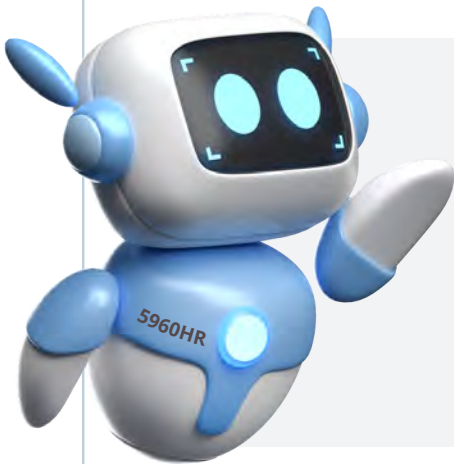
ผู้ร่วมงานอาจมีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลลับหรือข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทหรือผู้ที่เรากำลังทำธุรกิจด้วย ข้อมูลที่เป็นความลับไม่ควรแบ่งปันกับบุคคลที่สามหรือผู้ร่วมงานอื่นๆ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ต้องทราบและได้รับการอนุมัติที่เหมาะสมแล้ว เข้าใจว่านโยบายและข้อกำหนดเกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูลของ STERIS จะมีผลบังคับใช้เมื่อผู้ร่วมงาน “ออนไลน์” ในขอบเขตเดียวกับที่บังคับใช้เมื่อ “ออฟไลน์” ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องกับโซเชียลมีเดียหรือรูปแบบการสื่อสารอื่นๆ



## การคุ้มครองข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

ข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องได้รับการประมวลผลตามนโยบายของเราและกฎหมายท้องถิ่น จะต้องดำเนินการมาตรการทางเทคนิคและทางองค์กรที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการเปิดเผย การประมวลผล การสูญหาย หรือการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ควบคุมโดย STERIS โดยไม่ได้รับอนุญาต เหตุการณ์ต้องสงสัยใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจะต้องได้รับการรายงานทันที ข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกถ่ายโอนโดย STERIS ระหว่างเขตอำนาจศาลเพื่อวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในนโยบายของเราและประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องของเรา

ทรัพยากรของ STERIS (เช่น อีเมล ข้อความเสียง คอมพิวเตอร์และเอกสาร) คือทรัพย์สินของบริษัทและอาจมีการติดตามดูแลเมื่อใดก็ได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลของ STERIS ได้ที่ [dataprotection@steris.com](mailto:dataprotection@steris.com) ผู้ร่วมงานจะต้องเคารพในการเป็นความลับของข้อมูลเกี่ยวกับผู้ร่วมงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องทั้งหมด



## การใช้งานปัญญาประดิษฐ์อย่างมีจริยธรรม

STERIS กำหนดให้ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างมีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม และปลอดภัยเมื่อดำเนินธุรกิจในนามของ STERIS เครื่องมือ AI ที่ช่วยเพิ่มผลิตผลและส่งเสริมนวัตกรรมจะต้องได้รับการตรวจสอบและอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ข้อมูลและเทคโนโลยี กฎหมาย และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลก่อนใช้งาน

## การทุจริต

STERIS กำหนดและติดตามการควบคุมเพื่อป้องกันการทุจริต STERIS คาดหวังให้ผู้ร่วมงานทุกคนรายงานกรณีการทุจริตใดๆ ที่ทราบ

## การปฏิบัติตามข้อกำหนดการค้าโลก

เมื่อนำเข้าและส่งออกสินค้าและบริการไปทั่วโลก เรามีความรับผิดชอบในการเฝ้าระวังจุดหมดยปลายทางและใส่ใจต่อการต่อต้านการคว่ำบาตรหรือการคว่ำบาตรทางการค้าใดๆ



### กฎหมายต่อต้านการผูกขาดและการแข่งขัน

ผู้ร่วมงานต้องมีส่วนร่วมในแนวปฏิบัติของการแข่งขันทางการค้าที่ถูกต้องกฎหมาย และมีจริยธรรมเท่านั้น คู่แข่งต้องไม่ตกลงกันหรือต้องไม่มีข้อตกลงร่วมกัน:

- เกี่ยวกับการตั้งราคา หรือข้อกำหนดอื่นด้านการขายสินค้าหรือบริการ โดยไม่ว่าจะมีผลกระทบต่อเรื่องเงินหรือไม่ก็ตาม
- เกี่ยวกับปริมาณการผลิต
- เพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันในการประมูลหรือในโครงการ
- เพื่อคัดค้านการทำงานหรือการทำธุรกรรมกับลูกค้าหรือซัพพลายเออร์บางราย
- เพื่อแบ่งหรือจัดสรรลูกค้า เขตพื้นที่ หรือตลาด



### การจัดการข้อมูลบัญชีและบันทึกทางธุรกิจ

มีกฎหมายที่กำหนดให้การบันทึกธุรกรรมทั้งหมดต้องมีความแม่นยำ รวมถึงการขายทรัพย์สิน สินค้าคงคลัง หรือบริการ การกระทำอันเป็นการปลอมแปลงบันทึก การทำธุรกรรม “นอกบันทึก” การไม่เปิดเผยธุรกรรม หรือการทำลายเอกสารเพื่อหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบตามกฎหมาย อาจนำไปสู่ความรับผิดชอบทางแพ่งหรือทางอาญา

### คุณภาพ

ยึดมั่นตามการควบคุมคุณภาพเกี่ยวกับการอนุมัติตามกฎระเบียบ ผลิตภัณฑ์และข้อกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีในการผลิต การตลาดของ ผลิตภัณฑ์และบริการของ STERIS จะต้องดำเนินการด้วยความ ซื่อสัตย์และมีคุณธรรม



### การซื้อขายข้อมูลภายใน

ห้ามไม่ให้ผู้ร่วมงานทุกคนของ STERIS เข้าร่วมในธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในขณะที่ครอบครองข้อมูลสำคัญซึ่งไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และห้ามมิให้เข้าร่วมในธุรกรรมระหว่าง “ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์” บางช่วงอีกด้วย การมอบ (หรือ “ให้ข้อมูล”) ที่เป็นข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะแก่ผู้อื่นนับถือเป็นเรื่องต้องห้ามเช่นกัน ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ได้แก่ ข้อมูลทางการเงินที่ไม่ได้เผยแพร่ ธุรกรรมของบริษัทที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (เช่น การเข้าซื้อกิจการ การถอนการลงทุน) พัฒนาการของ คดีความ การสอบสวนของรัฐบาล และการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ทาง ธุรกิจ การไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้อาจส่งผลให้ได้รับโทษร้ายแรงสูงสุด ถึงขั้นเลิกจ้าง



## การทำงานกับรัฐบาลและกิจกรรมทางการเมือง

การทำสัญญากับหน่วยงานภาครัฐถือเป็นส่วนสำคัญของธุรกิจของ STERIS โดย STERIS และตัวแทนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเกี่ยวกับสัญญากับรัฐบาลและความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐบาลทั่วโลก ผู้ร่วมงานจะต้องปฏิบัติตามนโยบายของ STERIS เพื่อให้แน่ใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนดพิเศษเหล่านี้



**การชำระเงิน ของขวัญ มื้ออาหาร และของกำนัล:** โดยทั่วไปแล้ว ผู้ร่วมงานต้องไม่ให้หรือเสนอที่จะให้สิ่งมีค่าใดๆ (รวมถึงของขวัญ ของกำนัล มื้ออาหาร ความบันเทิง การเดินทาง ฯลฯ) แก่เจ้าหน้าที่รัฐ พนักงาน หรือตัวแทนของรัฐ

**การสรรหา:** ผู้ร่วมงานต้องไม่หารือเรื่องการจ้างงานกับเจ้าหน้าที่รัฐ คนปัจจุบันหรืออดีตเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายกฎหมาย

**การบันทึกค่าใช้จ่าย:** ผู้ร่วมงานจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการรายงาน และจัดการบันทึกที่ถูกต้องและแม่นยำสำหรับค่าใช้จ่ายที่จัดสรรให้กับสัญญากับรัฐบาล

**การบริจาคทางการเมือง:** การบริจาคขององค์กรให้กับผู้สมัครทางการเมืองมักถูกจำกัดหรือห้าม การใช้ทรัพยากรของ STERIS สำหรับแคมเปญทางการเมืองต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายกฎหมาย และ CEO ผู้ร่วมงานสามารถบริจาคเงินเพื่อการเมืองโดยสมัครใจเป็นรายบุคคล หรือหากมีคุณสมบัติ สามารถบริจาคผ่านคณะกรรมการดำเนินการทางการเมืองสำหรับพนักงาน STERIS ได้

## การโต้ตอบกับผู้เชี่ยวชาญ ด้านการดูแลสุขภาพ

เราไม่ควรพยายามสร้างอิทธิพลต่อผู้เชี่ยวชาญด้านการดูแลสุขภาพอย่างไม่เหมาะสมเพื่อให้ซื้อ ใช้ หรือแนะนำผลิตภัณฑ์ของเรา เพิ่มความระมัดระวังในการโต้ตอบกับผู้เชี่ยวชาญด้านการดูแลสุขภาพ การโต้ตอบเหล่านี้อยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ และหลักจริยธรรมของสมาคมอุตสาหกรรมการค้า STERIS ยึดมั่นในหลักการที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณอุตสาหกรรมระดับภูมิภาคทั้งหมดเกี่ยวกับการโต้ตอบ เช่น สมาคมเทคโนโลยีทางการแพทย์ขั้นสูง (AdvaMed), APACMed, MedTech Canada, MedTech Europe และอื่นๆ คุณสามารถดูสำเนาของจรรยาบรรณเหล่านี้ได้ทางออนไลน์





การล่วงละเมิด

การทุจริต

การกลั่นแกล้ง

คอร์รัปชัน

ผลประโยชน์ทับซ้อน

การเลือกปฏิบัติ

# พูดออกมา

หากคุณสังเกตเห็นกิจกรรมที่มีแนวโน้มที่จะผิดจริยธรรมหรือผิดกฎหมาย ให้พูดออกมา!

รายงานข้อกังวลของคุณไปยังหัวหน้างาน ผู้จัดการคนอื่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบสากล ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือฝ่ายกฎหมาย หรือใช้สายด่วนความซื่อสัตย์ของ STERIS ผ่านทางโทรศัพท์หรือแบบฟอร์มบนเว็บ



รับความช่วยเหลือ  
ตลอด 24 ชั่วโมง  
ผ่านทางโทรศัพท์หรือ  
แบบฟอร์มบนเว็บ



Navex Global เป็นบริการรายงานอิสระ เมื่อคุณติดต่อพวกเขา คุณไม่จำเป็นต้องแจ้งชื่อของคุณ แบบฟอร์มบนเว็บที่ปรับแต่งเองหรือผู้เชี่ยวชาญการสัมภาษณ์มืออาชีพจะบันทึกข้อกังวลของคุณและถ่ายทอดข้อมูลมาที่องค์กรของเราเพื่อติดตามผล

# การรายงาน การสืบสวน และการแก้ไขปัญหา

## การรายงานอย่างมีความรับผิดชอบ

ผู้ร่วมงานมีหน้าที่ต้อง “พูดออกมา” และรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณที่ทราบหรือต้องสงสัย

### การรายงาน

ผู้ร่วมงานสามารถแจ้งข้อกังวลหรือรายงานได้หลายช่องทาง รวมถึงโดยตรงกับหัวหน้างานของคุณได้ หัวหน้างานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการหรือส่งต่อข้อกังวล รายงาน หรือ ข้อกล่าวหาอย่างเหมาะสม ช่องทางการรายงานอาจรวมถึง:

- หัวหน้างานของคุณ
- ผู้จัดการคนอื่นๆ
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบสากล
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ฝ่ายกฎหมาย
- [สายด่วนความซื่อสัตย์ของ STERIS](#)



คุณสามารถรายงานโดยไม่เปิดเผยตัวตนได้ผ่านสายด่วนความซื่อสัตย์ของ STERIS หากคุณเปิดเผยตัวตนโดยเต็มใจ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บไว้เป็นความลับอย่างระมัดระวังที่สุด

### การต่อต้านการตอบโต้

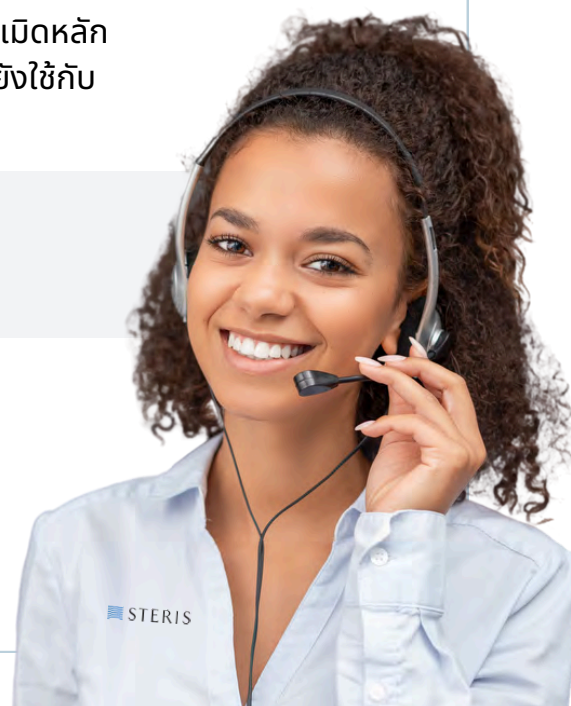
STERIS ห้ามมิให้มีการตอบโต้ต่อบุคคลใดก็ตามที่รายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณที่เกิดขึ้นจริงหรือสงสัยว่าเกิดขึ้นโดยสุจริตใจ ข้อนี้ยังใช้กับผู้ร่วมงานที่ให้ความช่วยเหลือในการสืบสวนด้วย

### การสืบสวน

รายงานจะได้รับการสืบสวนทันทีเพื่อตอบสนองหรือติดตามผล

### การแก้ไขปัญหา

รายงานที่ได้รับการพิสูจน์จะได้รับการแก้ไขผ่านการดำเนินการที่รวดเร็วและเหมาะสม STERIS จะแจ้งผู้รายงานเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาตามความเหมาะสมและในขอบเขตที่เราสามารถทำได้



## การไม่ปฏิบัติตาม

ผู้ร่วมงานที่ไม่ปฏิบัติตามหลักปฏิบัติอาจถูกดำเนินการทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง การละเมิดหลักจรรยาบรรณบางประการอาจส่งผลให้เกิดความรับผิดทางแพ่งและทางอาญาส่วนบุคคล



## บทสรุป

STERIS มีความมุ่งมั่นต่อผู้ร่วมงานและหน่วยงานที่เราทำธุรกิจด้วย บริษัทไว้วางใจให้ผู้ร่วมงานคงความซื่อสัตย์ ความเคารพ และความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจทั้งหมด หลักจรรยาบรรณนี้สรุปความคาดหวังทางจริยธรรมสำหรับการประพฤติปฏิบัติที่ผู้ร่วมงานทุกคนต้องเข้าใจและปฏิบัติตาม คุณสามารถดูนโยบายที่สนับสนุนหลักจรรยาบรรณนี้ได้ผ่านอินทราเน็ตของ STERIS



STERIS plc • 70 Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2 •  
 ไอร์แลนด์ • 800-548-4873 • [www.steris.com](http://www.steris.com) จดทะเบียนใน  
 ไอร์แลนด์ หมายเลขทะเบียนที่ 595593 เอกสาร # M3936ENRev.H  
 ©2024 STERIS สงวนลิขสิทธิ์